

ส่วนที่ 1 โครงร่างขององค์กร

1. ลักษณะองค์กรของภาควิชา

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร

1. ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (ชีววิทยา) ในปี พ.ศ. 2516 วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (ชีววิทยา) ในปีพ.ศ. 2533 และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ชีววิทยา) ในปีพ.ศ. 2542 และวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ชีววิทยาสำหรับครู) ในปีพ.ศ. 2550 ภาควิชาฯปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยด้านความรู้และเทคโนโลยี ภาควิชาฯมีความพร้อมทั้งทางด้านบุคลากร และสถานที่ โดยมีคณาจารย์ที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในหลายสาขา ได้แก่ พฤกษศาสตร์ สัตววิทยา พันธุศาสตร์ สรีรวิทยาของพืชและสัตว์ อนุกรมวิธานของพืชและสัตว์ กายวิภาคศาสตร์ของพืชและสัตว์ เซลล์วิทยา ชีววิทยาโมเลกุล เทคโนโลยีชีวภาพ และนิเวศวิทยาแหล่งน้ำ ภาควิชาฯมีความพร้อมในด้านสถานที่ ได้แก่ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย พิพิธภัณฑชีววิทยา สวนพฤกษศาสตร์ และเรือนปลูกพืชทดลอง ภาควิชาฯมุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม มีความสามารถคิดและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีจิตสำนึกในการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

2. ภาควิชาฯ มีวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ : เป็นสถาบันผลิตบัณฑิตและงานวิจัย สาขาชีววิทยาที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล

พันธกิจ : พัฒนาด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

วัฒนธรรม : อ่อนน้อมถ่อมตน อยู่ร่วมกันแบบครอบครัวเดียวกัน

ค่านิยม : เป็นมิตร รับฟังความคิดเห็น มีจิตมุ่งมั่น ทำงานเป็นทีม

3. บุคลากรของภาควิชาชีววิทยา

สายงาน				จำนวน	%
ข้าราชการ				33	82.50
พนักงานมหาวิทยาลัย				7	17.50
รวม				40	100
ตำแหน่งวิชาการ	ตรี	โท	เอก	จำนวน	%
อาจารย์	-	3	12	15	37.5
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	5	9	15	37.5
รองศาสตราจารย์	-	-	8	8	20.00
ศาสตราจารย์	-	-	2	2	5.00
รวม	2	8	30	40	100

อายุ	มากที่สุด	น้อยสุด	รวมเฉลี่ย
อายุตัว	60.27	30.05	46.54
อายุราชการ	36.37	0.33	20.12

บุคลากรสายสนับสนุน

ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานมหาวิทยาลัย			
สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	จำนวน	รวม (คน)	%
สายงาน			
1 สาย ข	2	2	11.11
2 สาย ค	3	3	16.67
3 ลูกจ้างประจำ	12	12	66.67
4. พนักงาน	1	1	5.55
รวม	18	18	100
วุฒิการศึกษา			
1. ต่ำกว่าตรี	10	10	55.56
2. ป.ตรี	8	8	44.44
3. ป.โท	-	-	-
4. ป.เอก	-	-	-
รวม	18	18	100

อายุ	มากที่สุด	น้อยสุด	อายุเฉลี่ยโดยรวม
1. อายุตัว	60.14	24.96	44.11
2. อายุราชการ	34.77	1.33	18

4. ภาควิชามีการจัดสวัสดิการ และการดูแลด้านสุขภาพและความปลอดภัยให้กับบุคลากรที่นอกเหนือจากคณะและมหาวิทยาลัย

5. อาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ ที่สำคัญของภาควิชาฯ

ภาควิชาฯ มีอาคารสถานที่ เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่สำคัญของภาควิชาฯ ดังนี้

- **อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่สำคัญ**

ภาควิชาฯ มีอุปกรณ์และเทคโนโลยี ซึ่งอยู่ในความดูแล ดังนี้

เทคโนโลยี	เทคโนโลยีด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ฐานข้อมูล Nucleus ภาควิชาฯ มีบทเรียน e-learning จำนวน,kd
อุปกรณ์	กล้องจุลทรรศน์พร้อมชุดถ่ายภาพดิจิทัลและ โปรแกรมวิเคราะห์ภาพ เครื่องถ่ายภาพตัดสัญญาณภาพ จากวัตถุสามมิติพร้อมอุปกรณ์เสริม กล้องฟลูออเรสเซนซ์ คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา เครื่องพิมพ์เลเซอร์ อุปกรณ์จัดเตรียมชิ้นเนื้อ เครื่องไมโครโตม เครื่องสเปกโตรโฟโตมิเตอร์ เครื่องปั่นเหวี่ยง (centrifuge) เครื่องกลั่นน้ำ ตู้ -70°C ตู้บ่ม เครื่อง Autoclave ตู้ดูดควัน Laminarflow ตู้เขี่ยเชื้อ เครื่องเขย่า เครื่องชั่ง เครื่องทำน้ำแข็ง Water bath

6. ภาควิชามีมาตรฐานและระเบียบที่สำคัญที่ต้องดำเนินการให้ได้ตามมาตรฐานคือ

6.1 ข้อกำหนดด้านการรับรองมาตรฐานและคุณภาพของภารกิจ

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545
- มาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

6.2 กฎระเบียบข้อบังคับด้านการเงิน และการจัดการเรียนการสอน

- ระเบียบกระทรวงการคลัง
- ระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น

6.3 ระเบียบที่สร้างขึ้นตามข้อตกลงในภาควิชาฯ เพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

1) ภาควิชาฯ มีวิธีการสื่อสารที่เป็นการสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากร นักศึกษา และผู้ปกครอง ในเรื่องต่างๆ โดยวิธีต่างๆกันคือ

- ในปัจจุบัน ภาควิชาฯ ได้พยายามสร้างวัฒนธรรมของการยอมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงานระดับต่าง ๆ โดยผ่านทางระบบการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งสามารถสร้างได้มาถึงระดับหนึ่ง คือ ผู้ปฏิบัติงานให้ความร่วมมือและยอมรับขบวนการตรวจสอบตามระบบประกันคุณภาพภายในจนอาจจะถือได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติ แต่ภาควิชาฯ จะต้องพยายามต่อไปเพื่อให้ถึงระดับวัฒนธรรมโดยการเกิดจากตัวบุคคลเองมากกว่าเกิดจากการชี้้นำลงมาให้ปฏิบัติ

ตารางที่ 1 กลไกการสื่อสารกับบุคลากร นักศึกษา และผู้ปกครอง

บุคลากร นักศึกษา ผู้ปกครอง	เรื่อง	กลไกการสื่อสาร
นักศึกษา	การเรียนการสอน กิจกรรม การพบอาจารย์ที่ปรึกษา การประเมิน การสอบถามความคิดเห็น	- การมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา - สื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - สื่อสารโดยการพูดคุยโดยตรงและทางโทรศัพท์
บุคลากร	พันธกิจด้านต่าง การประชุม กิจกรรมต่างๆ วิสัยทัศน์	- สื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - การประชุม การพูดคุยแบบไม่เป็นทางการ - สื่อสารด้วยจดหมายและบันทึกข้อความ
ผู้ปกครอง	ปฐมนิเทศ ผลการศึกษา ทุนการศึกษา	- สื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เอกสาร สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ ประกาศต่างๆ - การประชุมระหว่างผู้ปกครอง/ภาควิชา - สื่อสารด้วยจดหมาย

- นอกจากนี้ยังผ่านการประชุมวิชาการต่างๆ จัดนิทรรศการ เอกสารแผ่นพับ Road Show การนำเสนอผลงานวิชาการทั้งภายในและต่างประเทศ และติดต่อโดยตรงผ่านผู้บริหารหรือบุคลากรของภาควิชา

- จากแบบสอบถาม, การประชุม (การสัมมนาประเมินหลักสูตรฯ, การประชุมนักศึกษา)
- สร้างเครือข่ายการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาในโรงงานอุตสาหกรรม และสถานประกอบการ
- มีการประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตทุกปี เพื่อชี้แจงนโยบาย การเรียนการสอน กิจกรรม นักศึกษาระหว่างเรียน ตลอดจนการดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัย และการมีงานทำ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง

- ประชุมนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการบริหาร เพื่อพัฒนาภาควิชา
- มีการจัดปฐมนิเทศ เพื่อชี้แจงนโยบาย การเรียนการสอน และกิจกรรมระหว่างเรียนให้กับนักศึกษา ตลอดจนตอบปัญหา และข้อสงสัยต่างๆ และมีการปัจฉิมนิเทศให้กับนักศึกษา เพื่อส่งเสริมศักยภาพให้กับนักศึกษา พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการออกไปปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง

2. สถานการณ์ของภาควิชา

ภาควิชามีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการ เอกชน โรงงานอุตสาหกรรม
คู่ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา

1. องค์การสวนพฤกษศาสตร์ จ . เชียงใหม่
2. โรงเรียนแก่นนครวิทยาลัย
3. โรงเรียนกาฬสินธุ์พิทยาสรรค์
4. โรงเรียนมัธยมศึกษา
5. โรงเรียนโนนศิลา

คู่ความร่วมมือกับเอกชน

ต่างประเทศ

1. Dalian Nationalities University Institute of Bio-Resources and Environment P.R. China
2. Singapore Botanical Garden , Singapore
3. Center for Ecological Sciences, Tetra Tech, Inc. USA
4. Clemson University, North Carolina, USA
5. The Board of Trustees of the Royal Botanic Garden , Kew United Kingdom
6. Trinity College Dublin (Department of Botany)

คู่ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 2, 4 และ 5
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 1
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2, 3

คู่ความร่วมมือกับโรงงานอุตสาหกรรม

1. โรงงานน้ำตาลทรายมิตรผล จ. ขอนแก่นและ จ. ชัยภูมิ
 - ภาควิชาเคมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและแตกต่างจากภาควิชาเดียวกันในมหาวิทยาลัยอื่นคือ ภาควิชาเคมีงานวิจัยและองค์ความรู้ต่างๆทางด้านชีววิทยาของสิ่งมีชีวิตต่างๆในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมากกว่าภาควิชาเดียวกันในมหาวิทยาลัยอื่นๆ
 - ภาควิชาได้เทียบเคียงผลการดำเนินงานที่มีภารกิจที่คล้ายคลึงกันกับภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นส่วนใหญ่และหาจากแหล่งอื่นมาประกอบ
 - ภาควิชาได้นำโอกาสในการพัฒนาจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาไปจัดทำแผนเพื่อนำไปกระบวนงานดังนี้
 1. กระบวนงานในการจัดทำแผนของภาควิชาให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนเพื่อทำให้มีความพึงพอใจและประทับใจต่อภาควิชายิ่งขึ้น
 2. การปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบไฟฟ้า
 3. การพัฒนานาอาจารย์ใหม่เข้าสู่การวิจัย
 4. การปลูกจิตสำนึกของนักศึกษาเกี่ยวกับความมีน้ำใจ ความเคารพต่อคณาจารย์
 5. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ
 6. ปรับปรุงการวิเคราะห์ข้อมูลในหมวด 7 มีการเลือกและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ มีการจัดเก็บข้อมูลประจำวันอย่างเป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการดึงมาวิเคราะห์และประเมินผล ผู้บริหารได้สารสนเทศที่รวดเร็วเพื่อประกอบการตัดสินใจ
 7. การกำหนดตัวชี้วัดสำคัญและมีการจัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดตามความยากง่าย เพื่อให้ผู้บริหารของภาควิชาฯ ใช้ติดตาม

ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานของภาควิชา

หมวด 1 การนำองค์กร

ในหมวดการนำองค์กร ต้องแสดงให้เห็นว่าหัวหน้าภาควิชาได้บริหารภาควิชาโดยระบบธรรมาภิบาล และมีวิธีการที่ใช้ในการบริหารให้บรรลุผลครบคลุมไปถึงความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมาย และจริยธรรม รวมทั้งการสนับสนุนชุมชนใกล้เคียงอย่างไรบ้าง

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

หัวหน้าภาควิชามีวิธีการอย่างไรในการกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และมีการสื่อสารแบบสองทิศทางให้บุคลากรในภาควิชาทราบและปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมที่กำหนดไว้โดยวิธีการใด

- ภาควิชาได้ทบทวนวิสัยทัศน์และค่านิยมใหม่ โดยการจัดประชุมสัมมนาประจำปีที่ภาควิชาฯ จำนวน เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2553 โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดย ผ่านกลไกการประชุมภาควิชา และประชุมบุคลากรสายสนับสนุน นำข้อมูลลงในเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรได้รับทราบอีกช่องทางหนึ่ง

หัวหน้าภาควิชาใช้ระบบ/กลยุทธ์ใดในการสร้างบรรยากาศให้บุคลากรทุกระดับประพฤติปฏิบัติงานตามกฎหมายและจริยธรรม

- ในการสร้างบรรยากาศให้บุคลากรทุกระดับประพฤติปฏิบัติงานตามกฎหมายและจริยธรรม หัวหน้าภาควิชาขอให้บุคลากรทุกระดับ ทำตามข้อกำหนดว่าด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของมหาวิทยาลัยและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับยึดถือปฏิบัติ มีระบบการตรวจสอบภายในด้านการเงิน โดยมีหน่วยงานรับผิดชอบตรวจสอบติดตามให้เป็นไปตามมาตรฐานระเบียบ กฎหมาย

หัวหน้าภาควิชาใช้ระบบ/กลยุทธ์ใดให้บุคลากรมีการปฏิบัติงานอย่างจริงจังและมีการปรับปรุงผลการดำเนินการให้บรรลุพันธกิจและวัตถุประสงค์ รวมทั้งเกิดการเรียนรู้ในภาควิชา

- ภาควิชาได้ทบทวนวิสัยทัศน์และค่านิยมใหม่ โดยการจัดประชุมสัมมนาประจำปีที่ภาควิชาฯ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2553 ระดมความคิดเห็นจาก บุคลากรในภาควิชาทุกระดับ โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดย ผ่านกลไกการประชุมภาควิชา และประชุมบุคลากรสายสนับสนุน นำข้อมูลลงในเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรได้รับทราบอีกช่องทางหนึ่ง ภาควิชาได้ใช้ระบบการมอบหมายงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยให้บุคลากรจัดทำเอกสารแสดงภาระงานกับหัวหน้าภาควิชา ตามประเภทของบุคลากร และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรเพื่อพัฒนางาน ประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนและการพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี เป็นต้น และเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมาย และจริยธรรม ภาควิชาใช้ระบบเดียวกับมหาวิทยาลัยและคณะฯ ที่เป็นผู้กำหนดนโยบายและกฎหมายต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น การจัดทำหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การเงินและพัสดุ เป็นต้น ทำให้ภาควิชาสามารถปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น

1.2 ธรรมเนียมปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคม

ก. ระบบธรรมเนียมปฏิบัติของภาควิชา

หัวหน้าภาควิชาควรมีวิธีดำเนินการอย่างไรในการทบทวนความรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ได้แก่ ความโปร่งใสในการบริหารจัดการของภาควิชา ในเรื่องการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การเงิน

- ภาควิชาทบทวนความรับผิดชอบในการบริหารภาควิชาโดยการประเมินสมรรถนะของผู้บริหารภาควิชาโดยคณะเป็นผู้แจกแบบประเมินแล้วประเมินผลส่งให้ภาควิชา (คณะยังไม่ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน)

ภาควิชาแบ่งระบบการบริหารภาควิชา เป็น 3 ส่วนใหญ่ ๆ คือ

1. ด้านการเรียนการสอน บริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการและมีผู้รับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอน มีหน่วยงานธุรการเป็นฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน มีอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนที่พร้อมโดยมีนโยบายและกลยุทธ์ดังนี้

- จัดการสอนกระบวนการเรียนการสอนต่าง ๆ ให้มีคุณภาพโดยการสอดแทรกคุณธรรม เสริมจุดเด่น ปรับปรุงจุดด้อย จากผลการประเมินของหน่วยงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ
- สำหรับความรับผิดชอบด้านหลักสูตรมีการประเมินหลักสูตร ประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ ประเมินปัจจัยเกื้อหนุนการเรียนการสอน
- จัดส่งคณาจารย์เข้าร่วมประชุม และอบรมการสอนแบบใหม่ การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดอบรมพัฒนาคุณภาพการสอน เช่น เข้าร่วมอบรมการผลิตสื่อการสอนหรือรูปแบบต่างๆเกี่ยวกับสื่อการสอนที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น
- มีสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ บน Website ของภาควิชาฯ และ E-learning ของมหาวิทยาลัย

2. ด้านบริการวิชาการ ภาควิชาฯ มีประธานกรรมการด้านบริการวิชาการร่วมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพของภาควิชา ทำให้น้ำหนักทางด้านประกันคุณภาพไปปรับใช้ในงานบริการวิชาการ ภาควิชาฯ ยังสนับสนุนให้อาจารย์เป็นวิทยากรให้ความรู้ทางด้านวิชาการแก่ชุมชน โดยคณะกรรมการด้านบริการวิชาการ แก่ชุมชน ได้กำหนดทิศทาง วางแผน และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนโดยมีนโยบายและกลยุทธ์คือ

- พัฒนาผลงานด้านบริการของภาควิชาตามมาตรฐาน โดยมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
- พัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- อาศัยเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานให้รวดเร็ว
- ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมอย่างเต็มที่ ในด้านความรู้เกี่ยวกับ....
- นำไปบูรณาการเกี่ยวกับการเรียนการสอน
- ใช้ทรัพยากรชนิดต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ได้

3. ด้านการวิจัย ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ในภาควิชาฯ มีการวิจัยซึ่งมีผลงานตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง สร้างความร่วมมือกับคณาจารย์ต่างภาควิชาฯ หรือหน่วยงานอื่น ๆ โดยมีนโยบายและกลยุทธ์ คือ

- ส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยมากยิ่งขึ้น โดยช่วยเหลือภาระด้านงานสอน ฝึกอบรมให้สายสนับสนุนเพื่อการช่วยเหลืองานด้านอื่นๆของอาจารย์ได้มากขึ้น

- จัดทำระบบจัดการข้อมูลให้สามารถเป็นแหล่งทรัพยากรทางการเรียนการสอน และการวิจัย อย่างมีประสิทธิภาพ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการเรียนการสอน การบริการและการวิจัย

- ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรมใหม่ และการพัฒนาคุณภาพบุคลากรในภาควิชาฯ โดย จัดสัมมนาวิชาการและส่งไปเพิ่มพูนความรู้จากภายนอกและภายในสถาบัน และนำความรู้พร้อมประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้และสร้างองค์ความรู้ใหม่

4. **ด้านการเงิน** มีระบบการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณโดยหัวหน้าภาควิชาฯเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลการใช้เงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีอย่างใกล้ชิด ร่วมกับเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีการรายงานสถานะทางการเงินของภาควิชาในที่ประชุมภาควิชา และแต่งตั้งให้อาจารย์ช่วยควบคุมดูแลการจัดซื้อ-จัดจ้าง พัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

ข. การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม

หัวหน้าภาควิชาฯมีวิธีการอย่างไรในการการกำกับดูแล การดำเนินงานตามพันธกิจของภาควิชาฯที่จะส่งผลกระทบต่อสังคม และสถาบันการศึกษาอื่น ๆ และได้กำหนดตัวชี้วัดในเรื่องดังกล่าวไว้หรือไม่ (ยกตัวอย่างตัวชี้วัด)

- การดำเนินงานตามพันธกิจของภาควิชาฯยังไม่พบว่ามีส่งผลกระทบต่อสังคม แต่อาจส่งผลกระทบต่อสถาบันการศึกษาอื่นบ้างที่มีการกิจเหมือนกันในด้านการแข่งขันกันรับนักศึกษา อย่างไรก็ตาม ภาควิชาฯให้การร้องเรียนในด้านต่างๆเป็นตัวชี้วัด

ค. การรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชน

ภาควิชาฯมีวิธีการใดที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง และใช้วิธีการกำหนดชุมชนเป้าหมายอย่างไร

- ภาควิชาฯเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างชุมชนให้เข้มแข็งโดยเข้าไปร่วมทำกิจกรรมกับชุมชนเป้าหมายซึ่งเป็นชุมชนที่ถูกกำหนดโดยมหาวิทยาลัยและบางชุมชนเป็นชุมชนที่บุคลากรของภาควิชาฯเป็นสมาชิกอยู่ ภาควิชาฯได้สอบถามความต้องการของชุมชนโดยผ่านทางงานบริการวิชาการแก่สังคม ชุมชนเป้าหมายของภาควิชาฯได้แก่ ครู นักเรียน และชาวบ้าน การเข้าไปมีส่วนร่วมนี้ทำให้ภาควิชาฯได้รับความช่วยเหลือจากชุมชนและข้อมูลย้อนกลับด้วย